



---

Aika 26.06.2023, klo 12:40 - 15:31

Paikka Joulupukin pajakylä

### Käsitellyt asiat

- § 226 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
- § 227 Pöytäkirjan tarkastus
- § 228 Maankäytösopimuksen maksuerän eräpäivän siirto tontti 698-3-281-3
- § 229 Oikaraisen koulukiinteistöjen ja maa-alueiden myynti
- § 230 Napapiiri, RM-tontin 18-5821-2 myyntiajan jatkaminen
- § 231 Asemakaavan mukaisten liike-, teollisuus- ja yleistonttien vyöhykehinnottelu
- § 232 Lapsi- ja lapsiperheneuvoston nimeäminen
- § 233 Viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelma
- § 234 Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus
- § 235 Ilmoitusasiat
- § 236 Ajankohtaiset asiat

### Lisäpykälät

- § 237 Kokouksen päättäminen



Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Junttila, puheenjohtaja  
Eemeli Kajula, 1. varapuheenjohtaja  
Päivi Alaoja, 2. varapuheenjohtaja  
Päivi Alanne-Kunnari  
Terhi Heikkilä  
Reijo Jylhä  
Miikka Keränen  
Maria-Riitta Mällinen, varajäsen, saapui 13:26, poistui 14:15  
Henri Ramberg  
Riku Tapio  
Timo Tolonen  
Jani Ylipahkala, varajäsen, saapui 12:53

Muut saapuvilla olleet

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, sihteeri  
Heikki Autto  
Pertti Lakkala  
Marja Marjetta, hallintosihteeri  
Juha-Pekka Mikkola  
Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja  
Jenni Saukkoriipi, hallintolakimies  
Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Poissa

Mikkel Näkkäljärvi  
Sara Seppänen

Allekirjoitukset

Susanna Junttila  
Puheenjohtaja

Eemeli Kajula  
Puheenjohtaja  
§236

Eeva-Maarit Kujala  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.06.2023

03.07.2023



---

Riku Tapio

Reijo Jylhä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 4.7.2023 alkaen.

hallintosihteeri Marja Marjetta



§ 226

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala  
eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi  
kaupunginsihteeri

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Pj. Susanna Junntila	X		
1. vpj Eemeli Kajula	X		
2. vpj Päivi Alaoja	X		
Päivi Alanne-Kunnari	X		
Terhi Heikkilä	X		
Reijo Jylhä	X		
Miikka Keränen	X		
Henri Ramberg	X		
Sara Seppänen			X
Riku Tapio	X		
Timo Tolonen	X		
Heikki Autto	X		
Pertti Lakkala	X		
Mikkel Näkkäläjärvi			X
Juha-Pekka Mikkola	X		
Ulla-Kirsikka Vainio	X		
Eeva-Maarit Kujala	X		
Heini-Tuuli Onnela	X		
Jenni Saukkoriipi	X		
Marja Marjetta	X		

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin.  
Puheenjohtaja totesi, että paikalla olivat myös Kristian Gullsten ja Pertti Onkalo.



---

§ 227

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Reijo Jylhä ja Riku Tapio. Seuraavina vuorossa ovat Päivi Alanne-Kunnari ja Timo Tolonen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 3.7.2023.

**Päätös**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Reijo Jylhä ja Riku Tapio.

Tämän pykälän jälkeen toimitusjohtaja Kristian Gullsten, Neve Oy, ja kaupungingeodeetti Pertti Onkalo esittelivät ajankohtaisia asioita (§ 236). Gullsten poistui kokouksesta esittelyn jälkeen kello 13.23. Jani Ylipahkala saapui kokoukseen kello 12.53 esittelyn aikana.



## § 228

### Maankäyttösopimuksen maksuerän eräpäivän siirto tontti 698-3-281-3

ROIDno-2023-2114

Valmistelija / lisätiedot:

Pertti Onkalo

pertti.onkalo@rovaniemi.fi

kaupungeodeetti

#### Liitteet

1 Karttaliite

Temotek Oy:n ja Oulun Rakennusteho Oy:n muodostama Työyhteisliittymä Etelärinteen Auri on hakenut eräpäivän siirtoa tontin 698-3-281-3 maankäyttösopimuksen mukaiselle toiselle maksuerälle. Toinen maksuerä on eräännyttyä sopimusehtojen mukaisesti 90 päivän kuluessa tontille haetun toisen kerrostalon rakennusluvan saatua lainvoiman. Rakennuslupa on myönnetty 29.11.2022.

Sopimuksessa on sovittu lisäksi vielä kahdesta muusta samansuuruisesta maksuerästä, joista kolmas erä eräännyttyä maksettavaksi 90 päivän kuluessa kolmannen asemakaavaa koskevan rakennusluvan lainvoimaisuudesta ja neljäs erä vastaavasti neljännen asemakaavaa koskevan rakennusluvan lainvoimaisuudesta kuitenkin viimeistään seitsemän vuoden kuluessa asemakaavan lainvoimaisuudesta.

Maksuerille on sovittu 2% korko vuoden kuluttua asemakaavan muutoksen voimaantulosta. Asemakaavan muutos on tullut voimaan 13.8.2021.

Tontti kuuluu asemakaavamerkinnältään asuinkerrostalojen korttelialueeseen (AK). Tontin rakennusoikeus on 10000 krs-m<sup>2</sup> jakaantuen neljälle rakennusalalle. Tontille myönnetyn ensimmäisen rakennusluvan mukainen kerrostalo ja tontin yhteinen autohalli ovat valmistumassa elokuun 2023 aikana.

Hakemuksessa on perusteltu eräpäivän siirtoa toisen kerrostalon rakennustöiden aloituksen viivästymisellä. Uudisasuntokauppa on hiljentynyt hintojen ja korkojen nousun sekä inflaation vuoksi.

Maksuerän suuruus on 362.500 euroa. Eräpäivän siirtoa on haettu 30.6.2024 saakka. Hakemus on perusteltu uudisasuntokaupan heikentyneen markkinatilanteen vuoksi.

Toisen maksuerän eräpäivän siirto voidaan hyväksyä hakemuksen mukaisesti.

#### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää siirtää tontin 698-3-281-3 maankäyttösopimuksen toisen maksuerän eräpäivää seuraavin ehdoin:

- Toisen maksuerän eräpäivä on 30.6.2024.
- Maksuerälle on suoritettava sopimuksen mukainen 2% korko 13.8.2022 lukien.
- Muut ehdot ovat 3.6.2021 allekirjoitetun maankäyttösopimuksen mukaiset.



### **Päätös**

Terhi Heikkilä poistui kokouksesta esteellisenä (HallintoL 28.1 §, kohta 1) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Maria-Riitta Mällinen osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Kaupungingeodeetti Pertti Onkalo esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus piti tauon kello 13.59 - 14.08. Puheenjohtaja totesi, että kaikki ennen taukoa paikalla olleet olivat edellen paikalla.

Riku Tapio esitti ryhmäpuheenjohtajien yhteisenä esityksenä ja Eemeli Kajulan kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun ja tuodaan päätöksentekoon elokuun kokoukseen tarkennetuilla talousvaikutusluvuilla.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti Riku Tapion esityksen mukaisesti.

### **Esteellisyys**

Terhi Heikkilä

### **Tiedoksi**

Työyhteenliittymä Etelärinteen Auri c/o Temotek Oy Kimmo Liisanantti, Paikkatieto ja tonttipalvelut Onkalo ja Björkbacka



## § 229

### Oikaraisen koulukiinteistöjen ja maa-alueiden myynti

ROIDno-2022-2470

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Latvala, Pertti Onkalo

pekka.latvala@rovaniemi.fi, pertti.onkalo@rovaniemi.fi

tilapalvelupäällikkö, kaupungingeodeetti

#### Liitteet

1 Lähestymiskartta\_Oikarainen.pdf

2 Ilmakuva-koulun alueen raja- ja rasitteet.pdf

3 Rasite\_NEVE.pdf

4 Tarjous Oikaraisen koulu.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu

Kiinteistöllä 698-409-24-113 Harju, Koulutie 23, Oikarainen, sijaitsee tilapalvelukeskuksen hallinnassa olevia rakennuksia. Liikunta- ja koulurakennukset ovat jääneet tyhjäksi ja tilapalvelukeskus on käynnistänyt tilapalvelukeskuksen päällikön päätöksellä 23.02.2021, §13 julkisen huutokaupan huutokauppa.com:in avulla rakennusten ja määräalan myymiseksi. Kiinteistö kuuluu yleiskaavamerkinnältään julkisten palvelujen korttelialueeseen (PY). Määräalan pinta-ala on 10767 m<sup>2</sup>, sille ei ole osoitettu rakennusoikeutta ja rakentaminen ratkaistaan erillisellä poikkeamispäätöksellä.

Oikaraisen koulu ja maapohjan 10767 m<sup>2</sup> suuruinen määräala kiinteistöstä 698-409-24-113 Harju on ollut julkisessa huutokaupassa myynnissä (www.huutokaupat.com sivustolla) ja siitä on tehty liitteenä oleva 25 500.00 euron ostotarjous. Huutokauppa päättyi 20.05.2023.

Myytävään määräalan kauppaan kuuluu purkukuntoiset puurakeinteiset Oikaraisen koulu-, opettajien asuntola-, ruokala-, päiväkotij- ja liikuntatilarakennukset.

Kiinteistön 698-409-24-113 Harju mailla olevat jätteiden keruupiste, uimaranta, veneenlaskupaikka, matonpesupaikka, jääkiekkokaukalo ja sen huoltorakennus, urheilukenttä sekä lasten leikkipaikka on rajattu myyntialueen ulkopuolelle.

Nyt myytävän määräalan alueelle sisältyy Rovaniemen kaupungille ja kuntalaisille kulkuoikeus veneenlasku- ja matonpesupaikalle sekä jääkiekkokaukalolle, leikkikentälle ja urheilukentälle.

Lisäksi määräalan alueella oleva Napapiirin vesi ja energia oy:n omistama pienpuhdistamon maasuodattamo (n. 1600 m<sup>2</sup>) sekä putket ja johdot sisältyvät määräalan tuleviin rasitteisiin.

#### Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myydä 10767 m<sup>2</sup> suuruisen määräalan kiinteistöstä 698-409-24-113 Harju, Koulutie 23, sekä siihen kuuluvat rakennukset korkeimman tarjouksen tehneelle Tran Nhat Tien:lle seuraavin ehdoin:





1. Kauppahinta on 25.500 euroa (kaksikymmentäviisituhattaviisisataa).
2. Määräalalla sijaitsevat rakennukset myydään purkukuntoisina. Kauppaan sisältyy määräalalla olevat liittymät.
3. Ostaja vastaa kaupanvahvistajan palkkiosta ja kauppakirjan laatimiskustannuksista.
4. Kauppakirja on allekirjoitettava 30.9.2023 mennessä.
5. Muut ehdot ovat noudatetun käytännön mukaiset.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Tran Nhat Tien, Paikkatieto- ja tonttipalvelut / Onkalo, Martikainen, Björkbacka,  
Tilapalvelukeskus / Latvala, Lehtinen



---

**Kaupunginhallitus, § 160,23.04.2018**  
**Kaupunginhallitus, § 380,11.10.2021**  
**Kaupunginhallitus, § 439,19.12.2022**  
**Kaupunginhallitus, § 230, 26.06.2023**

**§ 230**

**Napapiiri, RM-tontin 18-5821-2 myyntiajan jatkaminen**

ROIDno-2018-1158

**Kaupunginhallitus, 23.04.2018, § 160**

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Lehtinen

taina.lehtinen@rovaniemi.fi

kaupungeodeetti

Napapiirin alueen asemakaava ja asemakaavan muutos on käynnistynyt kaupungin aloitteesta. Strateginen kaavoitus on laatinut alueelle 2.10.2017 päivätyn asemakaavaehdotuksen. Ehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 31.8. - 29.9.2017 ja toisen kerran 19.12.2017 - 18.1.2018.

Olavi Pokka Oy omistaa alueella kaksi tonttia: 18-5800-1 ja 18-5815-2. Tontin 18-5800-1 käyttötarkoitus on K-1.1 (liike- ja toimistorakennusten korttelialue) ja tontin 18-5815-2 käyttötarkoitus on RM (matkailua palvelevien rakennusten korttelialue). Asemakaavan muuutoksessa esitetään, että tontin 18-5800-1 käyttötarkoitus on KL-10 (liikerakennusten korttelialue). Em. tontti on osa uutta tonttia 18-5800-2. Tontin 18-5815-2 käyttötarkoitus eikä tontin alue eikä rakennusoikeus muutu. Maanomistajan omistaman maa-alueen rakennusoikeus nousee 4247 krs-m<sup>2</sup>.

Maankäyttösopimuksessa sovitaan, että maanomistaja maksaa kaupungille rakennusoikeuden muutoksesta kunnallistekniikan ja julkisen palvelurakenteen toteuttamisen kustannusten korvauksena 206.000 euroa. Lisäksi sopimuksessa sovitaan kahden tontin myynnistä ja n. 2,64 hehtaarin suuruisen maa-alueen varaamisesta.

Lisätiedot: toimialajohtaja Martti Anttila, puh. 040 541 3645 ja kaupungeodeetti Taina Lehtinen, puh. 040 522 9184

**Ehdotus**

Esittelijä: Esko Lotvonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan maankäyttösopimuksen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

---

**Kaupunginhallitus, 11.10.2021, § 380**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pertti Onkalo



pertti.onkalo@rovaniemi.fi  
kaupungeingeodeetti

Kaupunginhallitus on 23.4.2018 § 160 päättänyt Napapiirin alueen maankäyttösopimuksesta Olavi Pokka Oy:n kanssa. Maankäyttösopimuksessa on sovittu maankäyttösopimuskorvauksesta, kahden RM-tontin myymisestä 748.139,50 euron kauppahinnalla (indeksi 1927) sekä n. 2,64 ha:n suuruisen alueen varaamisesta.

12.4.2018 allekirjoitetussa sopimuksessa kaupunki ja Olavi Pokka Oy sitoutuu allekirjoittamaan kauppakirjan kolmen kuukauden kuluessa kun aluetta koskeva asemakaavan muutos on saanut lainvoiman. Korkein hallinto-oikeus ei 29.6.2021 ole myöntänyt valituslupaa asemakaavan muutoksesta ja asemakaava on tullut voimaan 13.8.2021.

Hankkeen suunnittelu on viivästynyt johtuen covid-19 epidemiasta ja sen matkailulle aiheuttamista rajoituksista. Olavi Pokka Oy on 20.9.2021 pyytänyt kaupungilta jatkoaikaa kauppakirjan allekirjoittamisen määräajalle 31.12.2022 saakka. Jatkoajalta yhtiö esittää, että se maksaa voimassa olevan hinnoittelun mukaista vuokraa.

Paikkatieto- ja tonttipalvelut esittää, että ottaen huomioon covid-19 epidemian aiheuttamat rajoitukset ja nopeat muutokset matkailutoiminnalle 23.4.2018 § 160 mukaisen maankäyttösopimuksessa sovitulle myyntiajalla myönnetään jatkoaikaa hakemuksen mukaisesti. Myyntihintaa tarkistetaan elinkustannusindeksin muutoksen mukaisesti.

Ajalta 14.11.2021 - 31.12.2022 yhtiö maksaa varausmaksuna 7.663,85 euroa, joka on 20 % tonttien yhteenlasketusta vuosivuokrasta. Varausmaksu palautetaan kaupan yhteydessä. Mikäli kauppa ei toteudu yhtiöstä johtuvista syistä, varausmaksua ei palauteta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä 12.4.2018 allekirjoitetun maankäyttösopimuksen kohdassa 3 sovitun kiinteistökaupan kauppakirjan laatimisen määräaikaan 31.12.2022 saakka.

Ajalta 14.11.2021 - 31.12.2022 yhtiö maksaa varausmaksuna 7.663,85 euroa. Varausmaksu palautetaan kaupan yhteydessä. Mikäli kauppa ei toteudu yhtiöstä johtuvista syistä, varausmaksua ei palauteta.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

---

## **Kaupunginhallitus, 19.12.2022, § 439**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Pertti Onkalo  
pertti.onkalo@rovaniemi.fi  
kaupungeingeodeetti

Liitteet



---

1 Liitekartta Joulumaantie RM-tontti

Olavi Pokka Oy:n kanssa on laadittu kaupunginhallituksen 23.4.2018 § 160 päätöksen mukainen maankäyttösopimus. Sopimuksessa on sovittu maankäyttösopimuskorvauksesta, kahden asemaavan mukaisen RM-tontin myymisestä sekä n. 2,64 ha suuruisen alueen varaamisesta Olavi Pokka Oy:lle.

Maankäyttösopimuksessa määritetyille myyntiajalle on myönnetty jatkoaikaa kaupunginhallituksen päätöksellä 11.10.2021 § 380 31.12.2022 saakka.

RM-tontin 698-18-5821-1 osalta maankäyttösopimuksen mukainen kauppa tehdään joulukuussa 2022. RM-tontin 698-18-5821-2 ostamiselle on pyydetty jatkoaikaa. Jatkoajan perusteena on esitetty, että alueelle uutena katuyhteytenä rakennettavan Joulumaantien toteutus aloitetaan 2023 alussa ja sen on arvioitu valmistuvan kesän 2023 aikana. Joulumaantien ja Myllymäentien liittymän rakentaminen toteutetaan todennäköisesti vuoden 2024 aikana.

Paikkatieto- ja tonttipalvelut esittää, että RM-tontin 698-18-5821-2 maankäyttösopimuksen ja kaupunginhallituksen päätöksen 10.11.2021 § 380 mukaista myyntiaikaa jatketaan 30.6.2023 saakka. Ajalta 1.1 - 30.6.2023 peritään varausmaksua 2.133,84 euroa. Tontin myyntihinta vuonna 2022 on 425.470,98 euroa (indeksi 2017). Varausmaksu hyvitetään kaupan yhteydessä. Mikäli kauppa ei toteutu yhtiöstä johtuvista syistä, varausmaksua ei palauteta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää jatkoaikaa RM -tontin 698-18-5821-2 myyntiajalle 30.6.2023 saakka.

Varausmaksuna peritään 2133,84 euroa. Mikäli kauppa ei toteutu yhtiöstä johtuvista syistä, varausmaksua ei palauteta.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

---

**Kaupunginhallitus, 26.06.2023, § 230**

Valmistelija / lisätiedot:  
Pertti Onkalo  
pertti.onkalo@rovaniemi.fi  
kaupungingeodeetti

**Liitteet**

1 Karttaliite

Santa Claus Holiday Village Oy (Olavi Pokka Oy) on hakenut tontin 698-18-5821-2 muuntiajan jatkamista 31.12.2023 saakka. Tontin varaus perustuu yhtiön kanssa tehtyyn kaupunginhallituksen 23.4.2018 § 160 päätöksen mukaiseen maankäyttösopimukseen. Sopimuksessa on sovittu maankäyttösopimuskorvauksesta sekä korttelin 5821 RM-tonttien 1 ja 2 myymisestä.



Maankäyttösopimuksessa sovituille tonttien myyntiajalle on myönnetty jatkoaikaa kaupunginhallituksen päätöksellä 11.10.2021 § 380. Tontista 1 on tehty kiinteistökauppa 28.12.2022. Tontin 2 myyntiaikaa on jatkettu kaupunginhallituksen päätöksellä 19.12.2022 § 439 30.6.2023 saakka. Yhtiön hakemalle varausajan jatkamiselle ei ole estettä.

Tontti kuuluu asemakaavamerkinnältään matkailua palvelevien rakennusten korttelialueeseen (RM). Tontin pinta-ala on 3649 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeus 3649 krs-m<sup>2</sup>. Tontin elinkustannusindeksiin sidottu myyntihinta vuonna 2023 on 455846,70 euroa (indeksi 2161). Yhtiö on maksanut tontin 2 osalta aiempien päätösten mukaiselta varusajalta käsirahaksi katsottavaa varausmaksua yhteensä 6297,83 euroa.

Esitän, että tontin 698-18-5821-2 myyntiaikaa jatketaan 31.12.2023 saakka. Ajalta 1.7-31.12.2023 peritään varausmaksua 2500 euroa. Esitetty varausmaksu muodostaa jo maksettujen varausmaksujen kanssa noin 1,9% kauppahinnasta. Maksetut varausmaksut hyvitetään kiinteistökaupan yhteydessä. Mikäli kauppa ei toteutu yhtiöstä johtuvista syistä, maksettuja varausmaksuja ei palauteta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää jatkoaikaa tontin 698-18-5821-2 myyntiajalle 31.12.2023 saakka.

Varusajalta 1.7-31.12.2023 peritään varausmaksuna 2500 euroa. Mikäli kauppa ei toteutu yhtiöstä johtuvista syistä, käsirahaksi katsottavia varausmaksuja ei palauteta.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Santa Claus Holiday Village Oy, Paikkatieto- ja tonttipalvelut Onkalo, Björkbacka ja Martikainen



## § 231

### Asemakaavan mukaisten liike-, teollisuus- ja yleistonttien vyöhykehinnointelu

ROIDno-2023-359

Valmistelija / lisätiedot:

Sakari Manninen

sakari.manninen@rovaniemi.fi

tontti-insinööri

#### Liitteet

1 liitekartta 1

2 liitekartta 2

3 liite 3

Rovaniemen kaupunginhallitus on hyväksynyt 13.6.2022 § 214 asuintonttien vyöhykehinnointelun. Liike- ja teollisuustonttien osalta on kaupunkistrategiassa asetettu toimenpiteeksi, että liike- ja teollisuustonttien hinnoittelua yhtenäistetään ja hinnoittelusta tulee tehdä avoimempaa. Strategian mukaisesti esitetään, että Rovaniemen kaupunki siirtyy Alakorkalon ja Jääskeläisen alueen liike- ja teollisuustonttien hinnoittelussa kohteittain määritettävistä hinnoista vyöhykehinnointeluun. Samoin yleisten alueiden tonttien hinnoittelussa on myös syytä siirtyä vyöhykehinnointeluun, toimintaympäristön muuttuessa hyvinvointialueiden muodostumisen ja lisääntyneen yksityisen palvelutuotannon perusteella.

Vyöhykehinnointelun käyttöönoton myötä myös vuokrasopimukseen liittyvät tontin lunastukset sekä vuokrasopimusten uusimisen yhteydessä määritettävät korotukset ovat paremmin ennakoitavissa sekä kaupungin käytäntö yksinkertaistuu ja tulee suoraviivaisemmaksi.

Toimivan ja pitkäjänteisen maapolitiikan ja tontinluovutuksen edellytyksenä on avoin ja tasapuolinen hinnoittelu. Kaupungin tavoitteena on luovuttaa tontteja liike-, teollisuus- ja yleisten alueiden tonttien rakentamiseen palvelujen kannalta tarkoituksenmukaisilla paikoilla kohtuullisella hintatasolla. Nykytilanne on, että kaupunki päättää hinnoittelun tonteille alueittain erillispäätöksillä. Erillispäätöksiä tehdään uusien asemakaavojen yhteydessä tai kun alueella on tarve uudistaa hinnoittelu vuokrasopimusten jatkamisen yhteydessä tai vuokralaisen halutessa lunastaa vuokratontti. Kaikilta osin voimassa oleva hinnoittelu ei ole enää ajantasainen liike- ja teollisuustonteille.

#### Hinnoitteluperiaatteet

Kaupungin tulee tonttien hinnoittelussaan käyttää perusteena käypää markkina-arvoa luovuttaessaan maa-alueita, jottei kunta julkisena toimijana vääristä kilpailua markkinoilla. Valtiontukisäännöksiä on sovellettava myös maankäyttösopimuksissa. (KunL 130 §)

Hinnoittelun valmistelun tueksi on tilattu vyöhykehinta-arviot kesällä 2022 Newsec Advisory Finland Oy:tä. Selvitys on laadittu markkinaperusteistena. Markkina-arvolla tarkoitetaan toisistaan riippumattomien myyjän ja ostajan välisiä kauppvoja. Lisäksi on tilattu arvio WSP Finland Oy keväällä 2023, joka vertaa valtion ja kaupungin

tekemiä liike- ja teollisuustonttien luovutusehtoja. Arvio ei huomioi yksityisten välisiä kauppoja, joten se ei ole tehty markkinahintoihin perustuen. Arviossa on vertailtu Rovaniemen tonttien hinnoittelutasoa Kempeleen kuntaan sekä Seinäjoen kaupunkiin, jotka mielletään yritysmuonteisiksi. Arviossa ei kuitenkaan ole huomioitu alueiden erilaista sijaintia ja sen vaikutusta yritysten sijoittumiseen yksityiskohtaisesti. Arvioiden yleiset linjaukset mm isojen tonttien koon ja maaperän vaikutuksesta hinnan muodostumiseen ovat yhteneväiset.

Käyvän markkinahinnan arvonmääritys tapahtuu toteutuneiden vertailukauppojen perusteella. Vyöhykehinnoittelun esitys perustuu pääosin Newsec Advisory Finland Oy:n tekemään arviolausuntoon.

Tonttien vyöhykehinnoittelu on voimassa toistaiseksi ja hinnoittelua tarkistetaan elinkustannusindeksin muutoksen mukaisesti. Hinnoittelun ajantasaisuuden varmistamiseksi markkinahintaa tulee tarkistaa n. kolmen - viiden vuoden välien tai tarvittaessa, mikäli markkinahinnat muuttuvat merkittävästi.

### Vaikutukset

Vyöhykehinnoittelun käyttöönotolla ei ole vaikutusta voimassa oleviin maanvuokrasopimuksiin. Hinnoittelua käytetään asemakaavan mukaisten uusien tonttien luovutuksessa, vuokrasopimuksen mukaisen tontin lunastamisessa, mikäli sopimuksessa ei ole erikseen muuta sovittu sekä maanvuokrasopimusten jatkamisen yhteydessä maanvuokran määrittämiseksi. Vyöhykehinnoittelu selkeyttää kaupungin toimintaa ja palvelua sekä on merkittävästi avoimempaa toimintaa vuokralaisiin nähden verrattuna nykytilanteeseen. Hinnoittelua voidaan myös käyttää maankäytösopimusten mukaisen korvauksen määrittelyssä.

Tonttien hintojen muutokset verrattuna tällä hetkellä voimassa oleviin hinnoitteluihin ovat vähäiset lukuunottamatta muutamia yksittäisiä korttelialueita (TL, KL,KTY), joissa luovutusehdot eivät ole ajantasaiset. Vyöhykehinnoittelu tasaa kuitenkin eroja alueiden välillä sekä ottaa paremmin huomioon tonttien erityispiirteet, joilla on merkitystä tontin hinnan muodostumisessa.

### Liiketonttien hinnoittelu (K\*)

Liiketonteille esitetään 5 hintavyöhykettä liitekartan 1:n mukaisesti.

Vyöhyke	Hinnoittelu €/krs-m <sup>2</sup>
1	KL/KM: 200 - 230 K: 130 - 150
2	KL7KM: 150 - 220 K: 100 - 130 KTY/TL: 50-80
3	KL: 100 - 180 KTY/TL: 60 - 100
4	KTY/TL: 40 - 80
5	KTY/TL: 30 - 50 KL: 115 - 140

Hinnoittelu vyöhykkeiden sisällä määritetään liitteen 3 mukaisesti.

KA tontin hinta on 70 % KM-tontin hinnasta.

K-3 tontin hinta on 83 % KM-tontin hinnasta.

### Teollisuustonttien hinnoittelu (T)

Teollisuustonteille esitetään 4 hintavyöhykettä liitekartan 2:n mukaisesti.

Vyöhyke	Hinnoittelu €/m <sup>2</sup>
1	10 - 15
2	10 - 14,50
3	9 - 14
4	9 - 13

Tontin hinta määräytyy ylärajan mukaisesti. Erikoistekijänä on huono maaperä, jonka alentaa tontin hinta seuraavasti:

- pehmeä maaperä 1,5 - 3 m: alennus 0 - 30 %
- jos pehmeää on > 3 m, niin alennus määritetään tapauskohtaisesti hallintosäännön mukaisen toimielimen päätöksellä
- isojen asemakaavan mukaisten teollisuus- ja varastotonttien vuokrausta varten, (maanvuokra ei muodostu rakennusoikeuden perusteella) yksikköhintaa alennetaan siten, että rakennuspaikka arvostetaan 20.000 m<sup>2</sup>:iin saakka täyteen arvoon, tämän ylittävältä osalta 50.000 m<sup>2</sup>:iin saakka puoleen perushinnasta ja yli 50.000 m<sup>2</sup>:n osalta neljännekseen perushinnasta. Menettely vastaa kiinteistöjen arvostamista kiinteistöverotuksessa (Laki Verohallinnosta 29.12.2021) ja on ulkopuolisten arvioiden mukainen menettely.

### Vuokrattujen liike- ja teollisuustonttien lunastushinta ja tonttien myynti

Kaupunki on sitoutunut noudattamaan maanvuokrasopimukseen kirjattuja ehtoja tontin lunastamisesta. Mikäli ehto ei ole enää voimassa, lunastettavan vuokratontin käypä myyntihinta määritetään vyöhykehinnoittelun mukaisesti. Mikäli maanvuokrasopimuksissa ei ole määritetty ehtoa tontin lunastamiselle ja vuokralainen haluaa ostaa tontin, käypä myyntihinta määritetään vyöhykehinnoittelun mukaisesti.

Maapoliittisen ohjelman mukaisesti liike- ja teollisuustontit voidaan joko vuokrata tai myydä, kun rakentamisvelvoite on täytetty. Kaupunginhallitus tai muu toimivaltainen toimielin päättää erikseen, mikäli tontti luovutetaan vain vuokraamalla.

### Yleistonttien hinnoittelu (Y\*)

Yleisten tonttien luovutushinta on määritetty tapauskohtaisesti. Y-tontin ovat pääsääntöisesti tarkoitettu kaupungin omaa palvelutuotantoa varten, lisäksi esim. sairaanhoitoa ja seurakuntien toimintoja varten on osoitettu Y-tontteja. Julkisia palveluja täydentävien yksityisten palvelujen määrä on lisääntynyt huomattavasti viime vuosina ja hyvinvointialueiden muodostumisen myötä tulee viimeistään



siirtymäkauden päättyessä luovuttaa hyvinvointialueen käytössä olevat rakennukset ja tontit joko hyvinvointialueelle tai kaupungin ulkopuoliselle toimijalle.

Maanmittauslaitoksen julkaisussa nro 106: Yleisen rakennuksen tontin arvo, on tutkittu yleisen rakennusten tontin hinnoittelua toteutuneiden kauppojen perusteella AP-tonttiin verrattuna. Tutkimuksen mukaan Y-tontin yksityiskohtainen käyttötarkoitus ei vaikuta lainkaan hintaan. Poikkeuksena ovat kuitenkin hallinto- ja virastorakennusten tontit (YH), jotka ovat yli kaksi kertaa kalliimpia muihin Y-tontteihin verrattuna.

Tutkimuksen perusteella on määritetty tonttitehokkuuden vaikutus Y- ja AP-tonttien hintojen suhteesta (AP-tontin tehokkuudeksi on oletettu  $e=0,25$ ) taulukko, josta saadaan kerroin tontin arvon määrittämiseksi seuraavasti:

- tonttitehokkuus  $e=0,10$  ==> kerroin 0,4
- tonttitehokkuus  $e=0,25$  ==> kerroin 0,46
- tonttitehokkuus  $e=0,40$  ==> kerroin 0,53
- tonttitehokkuus  $e=0,55$  ==> kerroin 0,60
- tonttitehokkuus  $e=0,70$  ==> kerroin 0,70
- tonttitehokkuus  $e=0,85$  ==> kerroin 0,80
- tonttitehokkuus  $e=1,00$  ==> kerroin 0,925

Yleisten alueiden tontin hinta määräytyisi seuraavasti:

- tontin hinta määritetään AR-vyöhykehinnittelun mukaisesti sijainnin perusteella ilman erikoistekijöitä. Saatu kerrosneliömetrihintaa tai neliömetrihintaa (jos rakennusoikeus on  $< 400 \text{ krs-m}^2$ ) kerrotaan tontin tehokkuuslukua vastaavalla kertoimella, jolloin saadaan tontin lopullinen kerrosneliömetrin ( $\text{€}/\text{krs-m}^2$ ) tai pinta-alan  $\text{€}/\text{m}^2$  yksikköhinta.
- tontin hintaa alentavasti vaikuttaa huono maaperä seuraavasti:
  - pehmeä maaperä 1,5 - 3 m: alennus 0 - 20 %
  - pehmeää on  $> 3$  m, niin alennus määritetään tapauskohtaisesti hallintosäännön mukaisen toimielimen päätöksellä.
- Hinnoittelu vyöhykkeiden sisällä määritetään liitteen 3 mukaisesti.

Yleisten alueiden tontit luovutetaan pääsääntöisesti vain vuokraamalla. Mikäli Y-tontti luovutetaan valtiolle tai muulle julkiselle toimijalle, se voidaan myydä erillisellä päätöksellä.

YH-tonttien hinnoittelu määritetään tapauskohtaisesti erillisellä kaupunginhallituksen päätöksellä.

### **Liike-, teollisuus- ja yleisten alueiden tonttien uudelleenvuokraus**

Sopimuksia jatkettaessa on oleellista, että vuokran peruste määräytyy samoin kuin uutta sopimusta laadittaessa.

Tonttien vuokrauksessa tai myynnissä noudatetaan kaupunginvaltuuston 19.8.2022 § 87 hyväksymää päätöstä Rovaniemen kaupungin maapoliittisesta linjauksista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja



Kaupunginhallitus päättää:

1. Hyväksyä oheisen vyöhykehinnittelun asemakaavan mukaisille liiketonteille (K\*) liitekartan 1 mukaisesti.
2. Hyväksyä oheisen vyöhykehinnittelun asemakaavan mukaisille teollisuustonteille (T\*) liitekartan 2 mukaisesti.
3. Hinnottelu määritetään vyöhykkeen sisällä esityksen mukaisesti. Vyöhykkeen hinnoitteluvälin sisällä hinnan päättää toimitelimen tai määräämänsä tonttia koskevan luovutus päätöksen yhteydessä.
4. Hyväksyä yleisten alueiden tonttien (Y\*) hinnoittelun periaatteen ja menettelyn esityksen mukaisesti.
5. Hallinto- ja virastorakennusten tonttien (YH) hinnoittelu määritetään tapauskohtaisesti erillisillä kaupunginhallituksen päätöksellä.
6. Päätöksen mukaiset vyöhykehinnat tulevat voimaan päätöksen laillistuttua. Hinnoittelu on sidottu elinkustannusindeksiin lukuun 2161 (v. 2023).

Tämä päätös kumoaa aiemmin hyväksytyt tontteja koskevat luovutusehdot liike- ja teollisuustonttien vyöhykealueella.

Sopimuksia jatkettaessa vuokran peruste määräytyy samoin kuin uutta sopimusta laadittaessa.

Tonttien vuokrauksessa tai myynnissä noudatetaan kaupunginvaltuuston 19.8.2022 § 87 hyväksymää päätöstä Rovaniemen kaupungin maapoliittisista linjauksista.

### **Päätös**

Kaupungingeodeetti Pertti Onkalo esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Onkalo poistui kokouksesta kello 14.50.

### **Tiedoksi**

Paikkatieto- ja tonttipalvelut/ Pertti Onkalo ja Sakari Manninen

## § 232

### Lapsi- ja lapsiperheneuvoston nimeäminen

ROIDno-2023-647

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, Jonna Leppiaho, Riina Koskiniemi

eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi, jonna.leppiaho@rovaniemi.fi, riina.

koskiniemi@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri, erityisasiantuntija, erityisasiantuntija

### Vaikuttamistoimielimen asettaminen

Rovaniemen kaupungin hallintosäätöön on 1.1.2023 alkaen tehty kaupungin vaikuttamistoimielimiin lisäys, jossa kuntalain (§ 26-28) edellyttämien vaikuttamistoimielimien rinnalle perustetaan lapsi- ja lapsiperheneuvosto (kaupunginvaltuusto 12.12.2022, § 150). Hallintosäännön § 28 mukaisesti kaupunginhallitus päättää nuorisovaltuuston, lapsi- ja lapsiperheneuvoston, vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston asettamisesta sekä hyväksyy niille toimintasäännöt. Lakisääteisten vanhus- ja vammaisneuvostojen sekä nuorisovaltuuston toimintasääntöjen mukaisesti kaupunginhallitus päättää jäsenet, toimikauden, kaupunginhallituksen edustajan ja varaedustajan neuvostoon, nimeää viranhaltijan, joka toimii neuvoston esittelijänä ja hänelle varaesittelijän sekä nimeää puheenjohtajan valituista järjestöedustajista. Neuvosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

### Lapsi- ja lapsiperhepalvelut ja niihin liittyvä kehittäminen kaupungin organisaatiossa

Hallintosäännön 38 § mukaan sivistyslautakunnan tehtäviin kuuluu

1. vastata lapsiperheiden ja nuorten palveluiden toimialarajat ylittävästä kehittämisestä;
2. osallistua alueellisiin ja valtakunnallisiin lapsi- ja perhepalveluiden ohjelmatyön toimeenpanoon;
3. valmistautua tarvittaessa ja lainsäädännön salliessa kaupungin palvelutuottajarooliin lapsiperhepalveluissa.

### Osallistaminen ja järjestöyhteistyö lapsi- ja lapsiperheasioissa

Lapsi- ja lapsiperheneuvoston kokoonpanoa on valmisteltu lakisääteisten vaikuttamistoimielinten toimintasääntöihin pohjautuen niin, että järjestöistä valittaisiin seitsemän varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, mutta puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja olisivat luottamushenkilöitä. Sivistyslautakunta nimeäisi puheenjohtajan, joka toimisi neuvoston kahdeksantena jäsenenä ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen, joka toimisi varapuheenjohtajana. Lapsi- ja lapsiperheneuvoston toimintakausi olisi valtuustokausi. Neuvoston alustavaksi tehtäväksi on suunniteltu lapsi- ja lapsiperheasioiden ja palveluiden edistäminen ja seuranta.

Neuvoston nimeämisessä on tärkeää huomioida, että kaikilla rovaniemeläisillä lasten ja perheiden kanssa toimivilla järjestöillä tulee olla yhtäläinen mahdollisuus esittää jäseniä lapsi- ja lapsiperheneuvostoon. Rovaniemen Neuvokkaan yli 120 toimijan järjestöverkoston yhteistyötä on tiivistetty vuonna 2021 toimintansa aloittaneilla elämänkaariverkostoilla, jotka tekevät sopimuksellista yhteistyötä Rovaniemen kaupungin kanssa. Elämänkaariverkostot ovat avoimia Rovaniemellä toimiville järjestöille. Elämänkaariverkostojen tarkoituksena on vahvistaa ja kehittää järjestökaupunkikumppanuutta, sekä tukea paikallisten järjestöjen keskinäistä yhteistyötä. Verkostot linkittävät järjestöjen ja seurakunnan toimintaa Rovaniemen kaupungin hyvinvointityön rinnalle, ja edistävät myös oppilaitosyhteistyötä. Elämänkaariverkostot ovat kanava tavoittaa järjestöjä sekä rakenne monitoijaiselle yhteistyölle ja kumppanuudelle. Elämänkaariverkostoja on kolme: 1. Lasten, nuorten ja perheiden elämänkaariverkosto, 2. Työikäisten elämänkaariverkosto ja 3. Ikäihmisten elämänkaariverkosto

Elämänkaariverkostot toimivat yhteisesti laaditun toimintaohjeen mukaisesti. Kukin verkosto valitsee jäsenistään puheenjohtajiston. Verkostojen sihteerinä toimii Neuvokkaan Järjestöpiste JOIKUn järjestöneuvoja. Elämänkaariverkoston kanssa on käyty alustavasti keskusteluja siitä, että lasten, nuorten ja perheiden elämänkaariverkosto esittäisi seitsemän jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet lapsi- ja lapsiperheneuvostoon, jotka edustavat Rovaniemellä toimivia perheiden kanssa toimivia järjestöjä tasapuolisesti. Yhteistyö elämänkaariverkoston kanssa neuvoston jäsenten nimeämisessä tukee myös kaupunkistrategian tulokorttiin kirjattua tavoitetta "tiivistämme yhteistyötä paikallisten järjestö- ja vapaaehtoistoimijoiden kanssa osallisuuden kehittämistyössä" ja yhteistyölle on vahva pohja myös sen sopimuksellisen luonteen vuoksi.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- pyytää lasten, nuorten ja perheiden elämänkaariverkostoa esittämään kaupunginhallitukselle seitsemän jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet lapsi- ja lapsiperheneuvostoon 31.8.2023 mennessä
- pyytää sivistyslautakuntaa esittämään kaupunginhallitukselle yhden jäsenen ja hänelle varajäsenen, jotka toimivat neuvoston puheenjohtajana ja varapuheenjohtajana
- että neuvoston nimeämisen jälkeen puheenjohtaja kutsuu lapsi- ja lapsiperheneuvoston järjestäytymiskokoukseen, jossa neuvosto valmistelee kaupunginhallituksen päätettäväksi toimintaansa ohjaavan toimintasäännön
- että lapsi- ja lapsiperheneuvoston toimikausi on valtuustokausi
- että lapsi- ja lapsiperheneuvoston esittelijänä toimii varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Tarja Kuoksa ja hänen varahenkilö on koulutuspalvelujen palvelupäällikkö Kai Väistö.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Lasten, nuorten ja perheiden elämänkaariverkosto, Tarja Kuoksa



**Kaupunginhallitus, § 160,08.05.2023**

**Kaupunginhallitus, § 233, 26.06.2023**

**§ 233**

**Viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelma**

ROIDno-2023-1409

**Kaupunginhallitus, 08.05.2023, § 160**

Valmistelijat / lisätiedot:

Heini-Tuuli Onnela, Johanna Tikkanen, Katja Mäntylä, Petteri Nissinen  
heini-tuuli.onnela@rovaniemi.fi, johanna.tikkanen@rovaniemi.fi, katja.  
mantyla@rovaniemi.fi, petteri.nissinen@rovaniemi.fi

viestintä- ja markkinointijohtaja, tiedottaja, vs. hallintopäällikkö, viestintäsuunnittelija

Liitteet

1 VMO-ohjelma 2023-2025/Luonnos

Viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalvelut on laatinut viestintä-, markkinointi ja osallisuusohjelman. Ohjelma perustuu kaupunkistrategiaan 2030 ja tukee strategian toimeenpanoa. Se täsmentää kaupunkistrategian tavoitteita ja asettaa tärkeimmät viestinnän, osallisuuden ja markkinoinnin kehittämiskohteet tuleville vuosille.

Viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelma on ensimmäinen laatuaan. Edellinen viestintäohjelma on ollut voimassa vuoteen 2020. Siinä ei huomioitu osallisuutta ja markkinointia, jotka ovat tulleet uusina toimintoina viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalveluiden yksikköön tämän jälkeen.

### **Ohjelman valmistelu**

Viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelman valmisteluvaiheessa kerättiin tietoja kuntalaisille ja kaupungin henkilöstölle suunnatuilla viestintäkyselyillä, joissa kartoitettiin asukkaiden ja henkilöstön näkemyksiä Rovaniemen kaupungin viestinnästä, osallistumismahdollisuuksista ja markkinoinnista. Henkilöstöltä kartoitettiin myös osaamistasoa ja koulutustarpeita.

Valmisteluvaiheessa käytiin taustakeskusteluja toimialojen johtoryhmien, alueellisten palvelujen sekä elämänkaariverkostojen kanssa heidän tarpeistaan ja haasteistaan viestinnän, markkinoinnin ja osallisuuden osa-alueilla.

Ohjelman laatimisessa on hyödynnetty myös vuoden 2022 alussa julkaistuja vetovoima- ja mainetutkimuksen tuloksia sekä vuonna 2020 hyväksyttyä kaupunkibrändiä.

### **Ohjelman sisältö**

Ohjelmassa on kuvattu kunkin osa-alueen nykytila valmisteluvaiheessa kerätyn taustatiedon ja -materiaalin perusteella. Tätä kautta on tunnistettu tärkeimmät tavoitteet ja kehityskohteet viestinnälle, markkinoinnille ja osallisuudelle, sekä avattu toimenpiteitä näiden edistämiseksi. Toimenpiteitä on aikataulutettu ja priorisoitu vuositasolla.

Tärkeimmät tavoitteet 2023-2025

#### Viestintä:

1. Kuntalaisten luottamus päätösviestintään kasvaa
2. Viestimme palveluista enemmän ja oikea-aikaisemmin
3. Viestinnän saavutettavuus paranee
4. Viestintä on vuorovaikutuksellista
5. Henkilöstön kokemat viestinnän esteet madaltuvat

#### Osallisuus:

1. Lisäämme osallisuuden vaikuttavuutta ja teemme sen tulokset näkyväksi
2. Rovaniemeläiset tietävät milloin, missä ja miten voi vaikuttaa
3. Jokaiselle löytyy sopiva tapa osallistua
4. Osallisuudesta tulee laajasti osa kaupungin toimintaa

#### Markkinointi:

1. Markkinointi kehitetään luontevaksi osaksi kaupungin palveluja ja toimintaa
2. Rovaniemeläiset ovat ylpeitä kotikaupungistaan
3. Kaupungin kilpailuedut tuodaan esille yritysten ja muuttajien houkuttelemiseksi
4. Kaupunkimarkkinoinnin toimijoiden yhteistyötä parannetaan

### **Päätöksenteon vaiheet**

Ohjelmaluonnos on esitelty kaupungin johtoryhmälle 18.4.2023. Ohjelmasta on syytä pyytää lausunnot lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä. Lausunnoissa on hyvä kiinnittää huomiota seuraaviin seikkoihin:

1. Yleishuomiot viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelman sisällöstä.
2. Näkemys ohjelmassa esitetyistä tavoitteista. Ovatko ne tarkoituksenmukaisia? Kuntalaisille suunnattu kysely ja muiden sidosryhmien kanssa käydyt keskustelut ovat ohjelman tausta-aineistona, joten myös heille tarjotaan antaa mahdollisuus kommentoida ohjelmaa erillisen kyseylomakkeen kautta.

Valmiin ohjelman hyväksyy lausuntokierroksen ja viimeistelyn jälkeen kaupunginhallitus.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää pyytää liitteenä olevasta Rovaniemen kaupungin viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelman 2023-2025 luonnoksesta lausunnot lautakunnilta (sivistys-, hyvinvointi-, elinvoima-, ympäristö- ja yhdyskuntasuunnittelun lautakunnat) ja vaikuttamistoimielimiltä (vanhus- ja vammaisneuvostot, nuorisovaltuusto) 31.5.2023 mennessä. Kuntalaisille, järjestöille, kaupungin muille yhteistyötahoille ja sidosryhmille sekä henkilöstölle annetaan mahdollisuus kommentoida ohjelmaluonnosta avoimen verkkokyselyn kautta.

### **Päätös**

Viestintä- ja markkinointijohtaja Heini-Tuuli Onnela, viestintäasiantuntija Johanna Tikkanen, osallisuuden ja vaikuttamisen erityisasiantuntija Katja Mäntylä sekä markkinointisuunnittelija Petteri Nissinen esittelivät asiaa kaupunginhallitukselle. Tikkanen, Mäntylä ja Nissinen osallistuivat kokoukseen asian esittelyn ajan.

---

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen esityksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 26.06.2023, § 233**

Valmistelija / lisätiedot:

Heini-Tuuli Onnela, Johanna Tikkanen, Petteri Nissinen, Katja Mäntylä  
heini-tuuli.onnela@rovaniemi.fi, johanna.tikkanen@rovaniemi.fi, petteri.  
nissinen@rovaniemi.fi, katja.mantyla@rovaniemi.fi  
viestintä- ja markkinointijohtaja, tiedottaja, viestintäsuunnittelija, vs. hallintopäällikkö

#### Liitteet

1 Rovaniemen kaupunki\_Viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelma 2023-2025.pdf

Viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalvelut on laatinut viestintä-, markkinointi ja osallisuusohjelman. Ohjelma perustuu kaupunkistrategiaan 2030 ja tukee strategian toimeenpanoa. Se täsmentää kaupunkistrategian tavoitteita ja asettaa tärkeimmät viestinnän, osallisuuden ja markkinoinnin kehittämiskohteet tuleville vuosille.

Viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelma on ensimmäinen laatuaan. Edellinen viestintäohjelma on ollut voimassa vuoteen 2020. Tämän jälkeen osallisuus ja markkinointi ovat tulleet uusina toimintoina nykyiseen viestintä-, markkinointi- ja osallisuuspalveluiden yksikköön.

#### **Ohjelman valmistelu**

Viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelman valmisteluvaiheessa kerättiin tietoja kuntalaisille ja kaupungin henkilöstölle suunnatuilla viestintäkyselyillä, joissa kartoitettiin asukkaiden ja henkilöstön näkemyksiä Rovaniemen kaupungin viestinnästä, osallistumismahdollisuuksista ja markkinoinnista. Henkilöstöltä kartoitettiin myös osaamistasoa ja koulutustarpeita. Vastauksia saatiin kaikkiaan noin 1400.

Valmisteluvaiheessa käytiin taustakeskusteluja toimialojen johtoryhmien, alueellisten palvelujen sekä elämänkaariverkostojen kanssa heidän tarpeistaan ja haasteistaan viestinnän, markkinoinnin ja osallisuuden osa-alueilla.

Ohjelman laatimisessa on hyödynnetty myös vuoden 2022 alussa julkaistuja vetovoima- ja mainetutkimuksen tuloksia sekä vuonna 2020 hyväksyttyä kaupunkibrändiä.

#### **Ohjelman sisältö**

Ohjelmassa on kuvattu kunkin osa-alueen nykytila valmisteluvaiheessa kerätyn taustatiedon ja -materiaalin perusteella. Tätä kautta on tunnistettu tärkeimmät tavoitteet ja kehityskohteet viestinnälle, markkinoinnille ja osallisuudelle, sekä avattu toimenpiteitä näiden edistämiseksi. Toimenpiteitä on aikataulutettu ja priorisoitu vuositason tasolla.

Tärkeimmät tavoitteet 2023-2025

Viestintä:

1. Kuntalaisten luottamus päätösviestintään kasvaa
2. Viestimme palveluista enemmän ja oikea-aikaisemmin
3. Viestinnän saavutettavuus paranee
4. Viestintä on vuorovaikutuksellista
5. Henkilöstön kokemat viestinnän esteet madaltuvat

#### Markkinointi:

1. Markkinointi kehitetään luontevaksi osaksi kaupungin palveluja ja toimintaa
2. Rovaniemeläiset ovat ylpeitä kotikaupungistaan
3. Kaupungin kilpailuedut tuodaan esille yritysten ja muuttajien houkuttelemiseksi
4. Kaupunkimarkkinoinnin toimijoiden yhteistyötä parannetaan

#### Osallisuus:

1. Lisäämme osallisuuden vaikuttavuutta ja teemme sen tulokset näkyväksi
2. Rovaniemeläiset tietävät milloin, missä ja miten voi vaikuttaa
3. Jokaiselle löytyy sopiva tapa osallistua
4. Osallisuudesta tulee laajasti osa kaupungin toimintaa

### Lausuntokierros

Ohjelmaluonnos esiteltiin kaupungin johtoryhmälle 18.4.2023. Kaupunginhallitus käsitteli luonnosta 8.5.2023 ja päätti pyytää lausunnot lautakunnilta ja vaikuttamistoimielimiltä. Elinvoimalautakunta, yhdyskuntasuunnittelun lautakunta, ympäristölautakunta, sivistyslautakunta ja hyvinvointilautakunta sekä nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja vanhusneuvosto ovat käsitelleet ohjelmaa ja antaneet siitä lausuntonsa (liitteet).

Kuntalaisille, järjestöille, kaupungin muille yhteistyötahoille ja sidosryhmille tarjottiin mahdollisuus kommentoida ohjelmaa avoimen verkkokyselyn kautta. Vastauksia kyselylomakkeen kautta tuli yhteensä 74.

Toimielinten lausunnoissa eri osa-alueiden tavoitteita pidettiin oikeansuuntaisina, keskeisinä ja tärkeinä. Lausunnoista ja kyselyn vastauksista saatiin hyödyllistä tietoa esimerkiksi yhteistyön kehittämiseen toimialojen kanssa sekä ideoita ohjelman toimeenpanoon.

#### Keskeiset havainnot viestinnän osioon:

Toimielinten lausunnoissa viestintäverkostojen perustamista kannatettiin ja rinnalle kaivattiin tarkempaa keskustelua viestinnän resursseista, käytännön työnjaosta ja vastuista. Näitä asioita selkiytetään samalla, kun viestintäverkostoja aletaan koota ja koordinoita aiempaa kattavammin.

Sekä kaupungin toimielimet että kuntalaiset toivoivat viestintäkanaviin monipuolisuutta ja eri ihmisryhmien tasapuolista huomiointia: ikäihmiset toivoivat sähköisten kanavien rinnalle muita kanavia, nuoret kaipasivat kaupungin läsnäoloa omissa kanavissaan, vammaisneuvosto kantoi huolta viestintäkanavien saavutettavuudesta. Ohjelmaan on kirjattu kanavien tarkastelua eri kohderyhmien kohdalla.



Ohjelman toimeenpanoa varten kuntalaisilta saatiin eväitä muun muassa siihen, mitä tietoa kuntalaiset kaipaavat liikuntapalveluista ja miten maahanmuuttajia voidaan parhaiten tavoittaa.

#### Keskeiset havainnot markkinoinnin osioon:

Elinvoimalautakunta piti kaupunkimarkkinoinnin verkostoyhteistyön osalta tärkeänä erityisesti yhteistyötä Business Rovaniemen kanssa, jotta elinvoimaisuuden ja yritysmarkkinan näkökulma huomioidaan riittävän hyvin. Alueellisten palvelujen näkemys on, että Rovaniemeä pitää nostaa esille yhtenäisen brändin kautta, mikä tarkoittaa esimerkiksi asukastoiminnan nostamista esille yhtenä kokonaisuutena.

Opiskelija- ja lapsiystävällisyys nähtiin tärkeänä kaupungin pito- ja vetovoiman kannalta sivistyslautakunnan ja hyvinvointilautakunnan lausunnoissa. Samalla toivottiin myös positiivisen kaupunkikuvan luomista eri ikäisten näkökulmista.

Yhdyskuntalautakunnan mukaan päivittäiseen markkinointityöhön tarvitaan konkreettisia työvälineitä ja materiaaleja. Lautakunta myös näkee, että sen toiminnasta voitaisiin tunnistaa markkinointiin nostettavia asioita yhteisen keskustelun avulla.

Kuntalais- ja sidosryhmäkyselyssä tärkeimmiksi kaupunkiorganisaation ulkopuolisiksi yhteistyökumppaneiksi kaupunkimarkkinoinnissa nähtiin oppilaitokset ja opiskelijajärjestöt, asukas- ja kyläyhteisöt, harrastusyhdistykset sekä yritykset.

#### Keskeiset havainnot osallisuuden osioon:

Vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto korostavat esteettömyyden ja saavutettavuuden merkitystä osallistumisessa. Ohjelmaan sisältyy huolehtiminen esteettömästä ja saavutettavasta osallistumisesta.

Vammaisneuvosto toivoo, että erityisryhmille järjestettäisiin heille suunnattuja keskustelutilaisuuksia. Esteettömyyteen ja saavutettavuuteen liittyviin toimenpiteisiin (Tavoite 3: Jokaiselle löytyy sopiva tapa osallistua) lisätään kirjaus siitä, että tarpeen mukaan kohdennettuja osallistumistilaisuuksia järjestetään erityisryhmille.

Toimielinten lausunnoissa ja kuntalaiskyselyssä pidetään tärkeänä sitä, että kerrotaan avoimesti mihin asukkaat voivat vaikuttaa ja mihin eivät. Ohjelma sisältää kirjauksen osallistumismahdollisuuksien selkeästä, monikanavaisesta ja kohderyhmät huomioivasta viestinnästä.

Kuntalais- ja sidosryhmäkyselystä saatiin tietoa keskeisistä keskustelukumppaneista ja kuntalaisille mieleisistä vaikuttamisen paikoista.

#### Yhteenveto

Lautakuntien ja toimielinten näkemykset ohjelman tavoitteista ja sisällöstä ovat relevantteja ja osoittavat sitoutumista ohjelmaan. Läpileikkaavina asioina lausunnoissa nousivat resursointi, vastuunjako ja työnjako sekä tuki ja koulutukset. Näistä keskustellaan ja tarkennetaan yhteistyössä toimialojen verkostojen kanssa.

Lausunnoista sekä kuntalaisille ja muille sidosryhmille suunnatun kyselyn vastauksista saatiin arvokasta tietoa yhteistyön kehittämiseen toimialojen kanssa sekä hyödyllistä evästyä ohjelman toimeenpanoon.



**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan Rovaniemen kaupungin viestintä-, markkinointi- ja osallisuusohjelman 2023–2025.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi**

Lautakunnat ja vaikuttamistoimielimet

## § 234

### Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus

- elinvoimalautakunta 30.5.2023, pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 6.6.2023 alkaen
- hyvinvointilautakunta 7.6.2023, pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 14.6.2023 alkaen
- elinvoimalautakunta 20.6.2023, pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 27.6.2023 alkaen
- yhdyskuntasuunnittelun lautakunta 20.6.2023, pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 27.6.2023 alkaen

#### Hankintapäällikkö

##### Hankintapäätös:

§ 8 Päätös hankintapäätöksen itseoikaisusta Puitejärjestely - Rautakauppatavarat, käsityökalut ja kiinnitystarvikkeet, 15.06.2023

#### Henkilöstö- ja hallintojohtaja

##### Henkilöstöpäätös:

§ 54 TS:n järjestelyerät ja kehittämisohjelmaerä 1.6.2023, 13.06.2023

§ 56 Asiakasvastaavan tehtäväkohtainen palkka, 19.06.2023

§ 57 Alueellisten palvelujen johtajan tehtäväkohtainen palkka, 19.06.2023

§ 59 Muusikkojen järjestelyerät 1.6.2023, 19.06.2023

§ 60 Vs. hallintopäällikön tehtäväkohtainen palkka, 19.06.2023

#### Kaupunginjohtaja

§ 21 Sovintosopimus, 19.06.2023

##### Vieraanvaraisuuspäätös:

§ 22 Vieraanvaraisuus ja edustaminen, 19.06.2023

#### Rakennuspäällikkö

##### Hankintapäätös:

§ 10 Artek satulavyötuolien kunnostus, toimittajan valinta, 15.06.2023

#### Tilapalvelupäällikkö

##### Hankintapäätös:

§ 22 Kotopro -ohjelmiston pienhankinta, 20.6.2023

§ 20 Kairatie 75 kokoustilan A1064 induktiosilmukajärjestelmän ja äänentoistoratkaisun pienhankinta, 19.06.2023

##### Tilanvuokrauspäätös:

§ 21 Koskikadun päiväkodin vuokrasopimuksen muutos, 20.6.2023

§ 18 Alakorkalon väliaikaisten koulutilojen vuokrasopimuksen jatkaminen, 19.06.2023

§ 19 Napapiirin yläasteen väliaikaisten koulutilojen vuokrasopimusten jatkaminen, 19.06.2023

#### Vastuualuepäällikkö Henkilöstö- ja hallintopalvelut

##### Henkilöstöpäätös:

§ 22 Erytysuunnittelijan vakanssin nimikkeen muuttaminen ja julistaminen haettavaksi, 13.06.2023

§ 23 Turvallisuusasiantuntijan virkavalinta, 16.06.2023



### **Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Kaupunginhallitus toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ja toimielinten pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 19, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



§ 235

**Ilmoitusasiat**

**Rovaniemen hovioikeus**

- Rovaniemen hovioikeuden toimintakertomus vuodelta 2022

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Lisäksi merkittiin tiedoksi, että kaupunginhallituksen puheenjohtaja on lomalla 4.-26.7.2023 ja 1.-4.8.2023.

---

§ 236

**Ajankohtaiset asiat**

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenten mahdolliset katsaukset edustamiensa lautakuntien käsittelemistä asioista.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi muut katsaukset ja valmistelussa olevat asiat.

- Kaupunkistrategian toimintaperiaatteiden edistäminen vuoden 2024 talousarviossa
- Moottorikelkkasäätiön rahoitus
- Ajankohtaista hotellirakentamisesta

**Ehdotus**

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

**Päätös**

Toimitusjohtaja Kristian Gullsten, Neve Oy, ja kaupungingeodeetti Pertti Onkalo esittelivät pykälän 227 jälkeen ajankohtaisia asioita.

Kaupunginjohtaja kertoi ajankohtaisissa asioissa mm. ajankohtaisista hotellihankkeista. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Susanna Junntila poistui kokouksesta esteellisenä (HallintoL 28.1 §, kohta 5, Arinan hallintoneuvoston jäsen) tämän asiakohdan osalta ja puheenjohtajana toimi 1. varapuheenjohtaja Eemeli Kajula.

Kaupunginjohtaja kertoi ajankohtaisissa asioissa Moottorikelkkasäätiön rahoituksesta.

Vt. konsernitalouspäällikkö kertoi ROPS:n ajankohtaisista asioista. Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainio poistui kokouksesta esteellisenä (HallintoL 28.1 §, kohta 3) tämän asiakohdan osalta.

Reijo Jylhä kertoi terveiset sivistyslautakunnan kokouksesta.

Henri Ramberg kertoi terveiset elinvoimalautakunnan kokouksesta.

Kaupunginhallitus päätti merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.



**§ 237**

**Kokouksen päättäminen**

**Ehdotus**

**Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 15.31.



### **Muutoksenhakukielto**

§226, §227, §228, §232, §234, §235, §236, §237

### **Muutoksenhakukielto**

#### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.





## Oikaisuvaatimus

§229, §230, §231, §233

## Oikaisuvaatimusohje

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.